

Application to Open Account | Individual/Joint

Date:
তারিখ: Account Number

Branch Code	Prefix	Number
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

The Manager
Meghna Bank PLC.Customer ID Group ID RM Code

Dear Sir/Madam, (প্রিয় মহোদয়/মহোদয়া)

I/We do hereby apply for opening an account with your Bank. My/Our account related and personal information is furnished below:
(আমি/আমরা আপনার ব্যাংক একটি হিসাব খোলার জন্য আবেদন করছি। আমার/আমাদের হিসাব সংক্রান্ত ও ব্যক্তিগত বিস্তারিত তথ্য নিম্নে প্রদান করছি:)

1st Part (প্রথম অংশ) : Account Information (হিসাব সংক্রান্ত তথ্যাদি)

- Title of Account (i) (বাংলায়) :
(ii) In English (BLOCK LETTER) :
- Type of Account (Put) : Demand Deposit (চাহিদা আমানত) Term Deposit (স্থায়ী আমানত)
হিসাবের ধরন (দিন)
- Currency (Put) / মুদ্রা (দিন): U.S. Dollar (মার্কিন ডলার) Euro (ইউরো) GBP (জিপিবি) RMB (আরএমবি)
- Method of Account : Singly (এককভাবে) Jointly (যৌথভাবে) Any one (যে কোন একজন) Either or Survivor (যে কোন একজন অথবা জীবিতজন)
Operation (Put)
হিসাব পরিচালনা পদ্ধতি (দিন) Other (অন্যান্য)

2nd Part (দ্বিতীয় অংশ) : Individual Information (ব্যক্তি সংক্রান্ত তথ্যাদি)

Customer ID

- Name of Account Holder (i) (বাংলায়) :
(ii) In English (BLOCK LETTER) :
- Date of Birth (জন্মতারিখ) :
- Father's Name (পিতার নাম) :
- Mother's Name (মাতার নাম) :
- Spouse's Name (স্বামী/স্ত্রীর নাম) :
- Phone/Mobile Number (ফোন/মোবাইল নম্বর) :
- E-mail ID (ই-মেইল আইডি) :
- Gender (Put) : Male (পুরুষ) Female (মহিলা) Third Gender (তৃতীয় লিঙ্গ)
লিঙ্গ (দিন)
- Resident Status (Put) : Resident Bangladeshi (বাংলাদেশী নিবাসী)
নিবাসী ধরন (দিন)
- Profession (পেশা) : Name of the Organization (প্রতিষ্ঠানের নাম) :
- Address (ঠিকানা) :
- Nationality (জাতীয়তা) :
- Passport Number/Valid ID Number : Expiry Date (মেয়াদোত্তীর্ণের তারিখ) :
(পাসপোর্ট নম্বর/বৈধ আইডি নম্বর)
- Photo ID (ফটো আইডি) : Expiry Date (মেয়াদোত্তীর্ণের তারিখ) :
- Declaration regarding Foreign Account Tax Compliance Act (FATCA): (Please give Mark)
I am a Citizen/ Green card holder/Resident of U.S. A. Yes No
(If the answer is yes, FATCA W9 form must be Attached)

Photo of
Account Holder
(to be attested
by bank officer)হিসাব পরিচালনাকারীর ছবি
ব্যাংক কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত

3rd Part (তৃতীয় অংশ) : Remitter Information (প্রেরণকারীর তথ্য)

01. Name of Remitter/Principal : (রেমিটার/প্রিন্সিপালের নাম)	Date of Birth : (জন্ম তারিখ)	<p>Photo of Principal to be attested by the applicant(s)</p> <p>(প্রিন্সিপালের ছবি হিসাব পরিচালনাকারী কর্তৃক সত্যায়িত)</p>
02. Passport Number/ Valid ID Number : (পাসপোর্ট নং/ বৈধ আইডি নং)	Expiry Date : (মেয়াদোত্তীর্ণের তারিখ)	
03. Father's Name : (পিতার নাম)		
04. Mother's Name : (মাতার নাম)		
05. Phone/Mobile Number : (ফোন/মোবাইল নম্বর)		
06. Address (ঠিকানা) :		
07. Nationality (জাতীয়তা) :	Relationship with Account Holder : (হিসাবধারী সাথে সম্পর্ক)	
08. Profession (পেশা) :		
09. Type of Remitter : (প্রেরকের ধরন)	<input type="checkbox"/> Individual (ব্যক্তি) <input type="checkbox"/> Organization (সংগঠন)	
10. Valid E-mail Address for any communication: (যেকোন যোগাযোগের জন্য বৈধ ই-মেইল)		
11. Purpose of the Remitted Fund: (প্রেরিত তহবিলের উদ্দেশ্য)		

Fixed Deposit (FD) Information

Currency	USD	Amount	<input type="text"/>	Interest Rate	<input type="text"/>	%									
Amount in Words	<input type="text"/>														
Period/tenure (Please select any one option from below and specify Days/Months/Years)	<input type="text"/>	Days	<input type="text"/>	Months	<input type="text"/>	Years	Maturity Date	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Debit Instruction	<input type="checkbox"/> Please Debit my/Our Account No. <input type="text"/>														
Maturity/Disposal Instruction	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> Renew principal only the credit interest to the Account No. <input type="text"/> or <input type="checkbox"/> Renew both principal and interest														
Auto Renewal	<input type="checkbox"/> No														

Note : in case of auto renewal if prior written notice is not served to the Bank, the Bank will automatically renew the deposit plus accrued interest for the period as per Bank's rule on the maturity date at the prevailing rate of interest

Declaration & Signature (ঘোষণা ও স্বাক্ষর) :

I/We do hereby acknowledge and affirm that I/We have read and understood the terms and conditions governing the customer accounts in force and do hereby agree to open, maintain and operate my/our account(s) as per the said terms and conditions including all amendments made there to by the Bank from time to time. I/We also solemnly and sincerely declare that the above furnished information is true and correct. I/We shall supply information/documents relating to the account that you may require in future.

I/we hereby confirm that I/we have read & understood and shall keep myself/ ourselves updated about the terms & conditions, Interest rates Interest forfeiture rules & Schedule of charges (which may be subject to change from time to time) related to Personal Account Opening elaborated in details in the following links: <https://www.meghnabank.com.bd/terms-condition> Link Kindly click on the provided link or scan the QR code. Afterward, indicate your readiness by placing a checkmark (✓) inside the designated box.

<https://www.meghnabank.com.bd/terms-condition> Link (টি ক্লিক করেছি/ QR Code টি স্ক্যান করেছি এবং পড়েছি টিক (✓) চিহ্ন দিন।)



Applicant Signature & Date

Applicant Signature & Date

Applicant Signature & Date

For Bank's Use only

Comments (if any):

Account Opening Officer
(With name, designation seal & date)

Signature Admitted by
(With name, designation seal & date)

Approved by Branch Manager
(With name, designation seal & date)